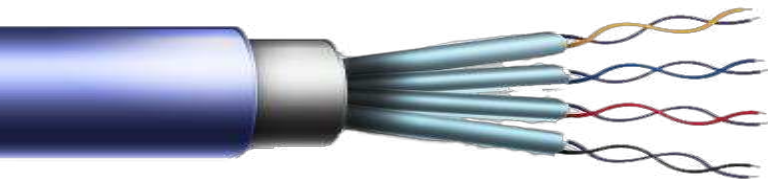


# IL DESK TELEFONICO E' ADEGUATO?

## LINEE, CONNESSIONI E NUMERAZIONI TELEFONICHE



Siete sicuri che la vostra infrastruttura telefonica, il numero delle linee e delle numerazioni siano adatte a far fronte alla reale quantità di telefonate entranti che la vostra struttura riceve ogni giorno?

## OPERATORI, ORGANICO, ORGANIZZAZIONE DEI TURNI



Se conoscete la vera entità del traffico entrante, potrete organizzare meglio il personale al desk telefonico. Potrete pianificare le presenze per far fronte ai picchi di telefonate e distribuire meglio nel corso della giornata, o durante la settimana, gli operatori la cui efficienza potrete monitorare tramite i report forniti da KeepShot



## CENTRALINO

Il modello e il tipo di centralino che utilizzate è adeguato al compito che deve svolgere? Nel ricevere le telefonate entranti, nello smistare le chiamate, nel creare le code, nel gestire gli interni....

RISORSE ADEGUATE PER UN SERVIZIO IMPECCABILE